

DODATOK Č. 2 K ZMLUVE O NÁJME PARKOVISKA

uzatvorenej podľa § 663 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v platnom znení (ďalej len „**Dodatok**“) medzi:

PRENAJÍMATEĽ

Obchodné meno: **Južanka, s.r.o.**

Sídlo: Námestie republiky 5994/32, 984 01 Lučenec

IČO: 52 847 888

DIČ: 2121152880

IČ DPH: SK2121152880

Štatutárny orgán: Ing. Lukáš Gibaľa – konateľ

Zápis v: Obchodný register Okresného súdu Banská Bystrica, oddiel Sro, vložka č. 37947/S

Bankové spojenie: SK41 1100 0000 0029 4208 0285

Kontaktná osoba za Prenajímateľa vo veciach zmluvných: Ing. Lukáš Gibaľa
(ďalej len „**Prenajímateľ**“)

NÁJOMCA

Názov: **Trenčianska parkovacia spoločnosť, a.s.**

Sídlo: Mierové nám. 1/2, 911 01 Trenčín

IČO: 44 510 152

DIČ: 2022749432

IČ DPH: SK2022749432

Štatutárny orgán: Ing. Jaroslav Pagáč - predseda predstavenstva a Ing. Benjamín Lisáček - člen predstavenstva

Zápis v: Obchodný register Okresného súdu Trenčín, oddiel: Sa, vložka č. 10547/R

Bankové spojenie: SK94 0200 0000 0029 5534 2651

Kontaktná osoba za Nájomcu vo veciach zmluvných: Ing. Benjamín Lisáček
(ďalej len „**Nájomca**“)

(Prenajímateľ a Nájomca ďalej aj ako „**Zmluvné strany**“)

VZHLADOM K TOMU, ŽE:

- (A) Zmluvné strany uzatvorili dňa 09.02.2023 Zmluvu o nájme parkoviska (ďalej aj ako „**Nájomná zmluva**“),
- (B) Zmluvné strany sa dohodli na poskytnutí dodatočnej 1 (jednej) bezplatnej hodiny parkovania pre návštevníkov fitness centra (365 Fit&Co Trenčín) v obchodno-zábavnom centre Južanka,
- (C) Zmluvné strany sa dohodli na zmenách Parkovacieho systému.

ZMLUVNÉ STRANY SA DOHODLI NA ZMENE NÁJOMNEJ ZMLUVY NASLEDOVNE:

1 PREDMET DODATKU

- 1.1 Zmluvné strany sa dohodli, že článok 3 NÁJOMNÉ bod 3.1. písm. (a) Nájomnej zmluvy sa nahrádza nasledovným novým znením:

„(a) 1.250,- Eur bez DPH mesačne počas prvých 60 mesiacov nájmu; a“

- 1.2 Zmluvné strany sa dohodli, že článok 6 PREVÁDZKOVÝ PORIADOK A POVINNOSŤ PREVÁDZKOVAŤ PREDMET NÁJMU bod 6.2. podbod 6.2.2 písm. (a) a (b) Nájomnej zmluvy sa nahrádzajú nasledovným novým znením:

„(a) parkovanie zadarmo:

(i) 120 minút od vjazdu na parkovisko, v prípade návštevníkov fitness centra 365 Fit&Co Trenčín 180 minút od vjazdu na parkovisko a po validácii parkovacieho lístka. Výnimku parkovania zadarmo podľa predchádzajúcej vety je možné pre motorové vozidlo využiť max 1 (jeden) krát/kalendárny deň;

(ii) neobmedzene medzi 20:01 až 7:59;

(b) parkovné vo výške 1 EUR za každých aj začatých 60 min po uplynutí časov uvedených v bode (a) bod (i).

- 1.3 Zmluvné strany sa dohodli, že Príloha č. 4 (PREVÁDZKOVÝ PORIADOK) Nájomnej zmluvy sa nahrádza novým znením, ktoré je obsiahnuté v prílohe č. 1 Dodatku.

- 1.4 Náklady na hardvérové a softvérové riešenie spočívajúce v tom, že sa návštevníkom fitness centra 365 Fit&Co Trenčín v obchodno-zábavnom centre Južanka poskytne dodatočných 60 min. bezplatného parkovania, vid'. bod 1.2 Dodatku, znáša Prenajímateľ.

- 1.5 Zmluvné strany sa dohodli, že v súlade s článkom 8 ÚPRAVY PREDMETU NÁJMU Nájomnej zmluvy súhlasia s Úpravou Parkovacieho systému nasledovne:

1.5.1 Prenajímateľ na vlastné náklady doplní Parkovací systém o kamery určené na zaznamenanie EČV motorových vozidiel na dvoch vjazdových stojanoch a troch výjazdových stojanoch a taktiež za týmto účelom zabezpečí inštaláciu hardvérového a softvérového riešenia. Vykonané Úpravy Parkovacieho systému podľa predchádzajúcej vety sú vo vlastníctve Prenajímateľa; Nájomca bude naďalej takto upravený Parkovací systém užívať (prevádzkovať) a

1.5.2 Prenajímateľ na vlastné náklady doplní Parkovací systém o platobné terminály umožňujúce úhradu parkovného platobnou kartou, pričom tieto budú zabudované do troch výjazdových stojanov. Vykonané Úpravy Parkovacieho systému podľa predchádzajúcej vety sú vo vlastníctve Prenajímateľa; Nájomca bude naďalej takto upravený Parkovací systém užívať (prevádzkovať) a bude znášať bankové poplatky za prevádzkovanie všetkých troch platobných terminálov.

2 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 2.1 Ostatné ustanovenia Nájomnej zmluvy, nároky, práva a povinnosti Zmluvných strán zostávajú týmto Dodatkom nedotknuté.

- 2.2 Dodatok je vyhotovený v 2 rovnopisoch s platnosťou originálu, po 1 rovnopise pre každú Zmluvnú stranu.

- 2.3 Tento Dodatok nadobúda účinnosť dňa 01.08.2026, nie však skôr ako v deň nasledujúci po dni jeho zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv v súlade s § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v platnom znení.

- 2.4 Zmluvné strany vyhlasujú, že si Dodatok prečítali, s jeho obsahom sa riadne a úplne oboznámili, že mali možnosť jeho zmeny, resp. úpravy, že Dodatok bol uzatvorený slobodne a vážne, zrozumiteľne a určite, že porozumeli jeho obsahu, tiež že zmluvná voľnosť Zmluvných strán nebola ničím obmedzená a že tak, ako bol Dodatok vyhotovený, zodpovedá ich skutočnej vôli, ktorú si vzájomne prejavili, sledujúc úmysel byť Dodatkom viazaní, na dôkaz čoho ho podpisujú.

Príloha č. 1 Dodatku – Príloha č. 4 Nájomnej zmluvy (PREVÁDZKOVÝ PORIADOK)

V....., dňa

Za Prenajímateľa:

Južanka, s.r.o.

Meno: Ing. Lukáš Gibaľa
Funkcia: konateľ

V Trenčíne, dňa

Za Nájomcu:

Trenčianska parkovacia spoločnosť, a.s.

Meno: Ing. Jaroslav Pagáč
Funkcia: predseda predstavenstva

Meno: Ing. Benjamín Lisáček
Funkcia: člen predstavenstva

Trenčianska parkovacia spoločnosť, a. s.

Mierové nám. 1/2, 911 01 Trenčín

PREVÁDZKOVÝ PORIADOK PARKOVACÍCH MIEST – PARKOVISKO JUŽANKA

prevádzkovateľa

Trenčianska parkovacia spoločnosť, a. s.

platný od 1. 8. 2026

1. Všeobecné ustanovenia

1. Prevádzkovateľ

Trenčianska parkovacia spoločnosť, a. s.

Mierové nám. 1/2, 911 01 Trenčín

IČO: 44 510 152, DIČ: 2022749432

IČ DPH: SK2022749432

Zapísaná v OR Okresný súd Trenčín, Oddiel: Sa, vložka č.

10547/R

Kontakt a hlásenie porúch automatov: +421 902 911 050

Priestor súvisiaci s prevádzkovaním živnosti (ďalej len predajné miesto)

Trenčianska parkovacia spoločnosť, a. s.

Mierové nám. 1/2, 911 01 Trenčín

Prevádzková doba parkoviska (doba spoplatnenia)

Parkovisko Južanka: Denne v čase 8.00 – 20.00 h.

V čase prevádzkovej doby je vodič parkujúci vozidlo na parkovisku prevádzkovateľa povinný uhradiť parkovné podľa platného cenníka. V čase mimo prevádzkovej

doby je parkovanie bezplatné.

Prevádzkovateľ môže operatívne upraviť uvedenú prevádzkovú dobu, avšak musí o tomto náležite informovať na parkoviskách dotknutých touto úpravou.

2. Spôsoby úhrady za prenájom parkovacieho miesta (ďalej len „parkovné“)

Parkovné je možné uhradiť v parkovacom automate na základe lístka, ktorý vydá vjazdový stojan. Úhrada je možná aj na výjazdovom termináli bezhotovostne. Po zaplatení parkovného je vozidlo povinné parkovisko opustiť do 15 minút (čl. 4.2). **Cenník parkovného tvorí Prílohu č. 1 tohto prevádzkového poriadku.**

3. Lokalita parkoviska

Parkovisko Južanka - Ul. Gen. Svobodu

Grafické vyobrazenie parkovacích miest určených na dočasné parkovanie tvorí Prílohu č. 2 tohto prevádzkového poriadku.

2. Predmet úpravy

1. Prevádzkový poriadok parkovacích miest prevádzkovateľa Trenčianska parkovacia spoločnosť, a.s. (ďalej len prevádzkový poriadok) stanovuje podmienky dočasného parkovania motorových vozidiel na parkovacích miestach na vymedzených verejných parkoviskách s organizovanou prevádzkou v meste Trenčín, ktorých prevádzkovateľom je Trenčianska parkovacia spoločnosť, a. s. (ďalej len „parkoviská prevádzkovateľa TPS, a. s.“).

2. Parkovanie na parkoviskách prevádzkovateľa TPS, a. s. je povolené len motorovým vozidlám s celkovou hmotnosťou do 3,5 t v súlade s platnou legislatívou a všeobecne záväznými nariadeniami Mesta Trenčín. Obmedzenie celkovej hmotnosti vozidla neplatí pre miesta vyhradené pre zásobovanie.

3. Užívanie a označenie parkovísk prevádzkovateľa TPS, a. s.

1. Pod pojmom užívateľ parkovacieho miesta, resp. užívateľ parkoviska sa pre potreby tohto parkovacieho poriadku rozumie vodič motorového vozidla, ktorý zaparkoval vozidlo na parkovisku prevádzkovateľa TPS, a. s.

2. Užívať parkovacie miesto na parkovisku prevádzkovateľa TPS, a. s. môže len užívateľ, ktorý akceptuje tento prevádzkový poriadok.

3. Užívateľ, ktorý užíva parkovacie miesto na parkovisku

prevádzkovateľa TPS, a. s. uzatvára momentom zaparkovania vozidla s prevádzkovateľom nájomnú zmluvu a je povinný uhradiť parkovné podľa čl. 1 ods. 2 tohto prevádzkového poriadku na celý čas parkovania v rámci prevádzkovej doby parkoviska.

4. Parkoviská prevádzkovateľa TPS, a. s. sú označené podľa Vyhlášky 30/2020 Z. z. zvislými a vodorovnými dopravnými značkami.

4. Spôsob úhrady parkovného

1. Pri vjazde na parkovisko kamera zaznamená EČV, vjazdový stojan pred závorou vydá vodičovi vozidla parkovací lístok so zaznamenaným časom vjazdu, EČV a vpustí vozidlo do priestoru parkoviska.
2. Pred odchodom z parkoviska je potrebné uhradiť parkovné buď v pokladni (hotovostne alebo bezhotovostne) alebo na výjazdovom termináli (bezhotovostne).
3. Po zaplatení parkovného je vodič s vozidlom povinný parkovisko opustiť do 15 minút. Pokiaľ tak vodič neučiní, automatizovaný systém bude zotrvanie

na parkovisku považovať za začatie nového parkovania.

4. Pri opustení parkoviska Južanka do 120 minút od vjazdu parkovné nie je potrebné uhradiť.
5. V prípade nefunkčnosti závorového systému vodič nie je povinný uhradiť parkovné.
6. Závorový systém je v prevádzke nepretržite a umožňuje zaplatenie parkovného aj po skončení prevádzkovej doby.

5. Práva a povinnosti užívateľa parkoviska

1. Užívateľ je oprávnený:
 - a) zaparkovať vozidlo na parkovisku po dobu, ktorú sám uzná za vhodnú,
 - b) žiadať doklad o zaplatení parkovného obsahujúci náležitosti daňového dokladu,
 - c) využívať priestor parkoviska výlučne za účelom odstavenia vozidla.
2. Užívateľ je povinný:
 - a) dodržiavať všetky dopravné značky a upozornenia, bezpečnostné a požiarne predpisy, pokyny obsluhy parkoviska a tento prevádzkový poriadok a konať tak, aby nedochádzalo ku škodám na majetku, ujme na zdraví alebo k porušovaniu práv a záujmov iných osôb a prevádzkovateľa,
 - b) parkovacie miesto užívať len pre vozidlo v prevádzkyschopnom stave,
 - c) vozidlo zaparkovať na parkovacom mieste vyznačenom vodorovnými dopravnými značkami,
 - d) parkovať iba na jednom parkovacom mieste,
 - e) vozidlo vždy riadne uzavrieť a uzamknúť a zabezpečiť ho proti samovoľnému uvedeniu do pohybu,
 - f) udržiavať čistotu a poriadok na parkovisku,

- g) uhradiť parkovné v súlade s čl. 4 tohto prevádzkového poriadku,
- h) na vyzvanie sa preukázať službukonajúcej osobe, príslušníkovi mestskej polície alebo policajného zboru dokladom o zaplatení parkovného alebo predložiť parkovaciu kartu,
- i) uhradiť škodu, ktorú spôsobí svojím konaním iným užívateľom alebo prevádzkovateľovi parkoviska.

3. Na užívanom parkovacom mieste, v zaparkovanom vozidle i celom parkovisku je zakázané:

- a) nechávať v zaparkovanom uzamknutom vozidle maloleté osoby bez dozoru a živé zvieratá,
- b) nechávať v zaparkovanom uzamknutom vozidle cenné veci na viditeľnom mieste,
- c) odkladať a skladovať predmety najmä z horľavých materiálov,
- d) umývať vozidlo, prevádzať opravy, vymieňať olej alebo vypúšťať chladiacu kvapalinu, s výnimkou odstránenia poruchy za účelom uvedenia vozidla do prevádzky,
- e) parkovanie motorových vozidiel s nasadenými snehovými reťazami na kolesách.

6. Práva a povinnosti prevádzkovateľa parkoviska

1. Prevádzkovateľ je oprávnený:
 - a) vyberať parkovné,
 - b) krátkodobo (maximálne 3 po sebe idúce kalendárne dni) vyhradiť všetky parkovacie miesta alebo časť parkovacích miest na parkovisku len pre určitých užívateľov, toto je možné pre jedného žiadateľa maximálne dvakrát za kalendárny rok,
 - c) požadovať od užívateľa dodržiavanie tohto prevádzkového poriadku,
 - d) uzavrieť parkovisko v prípade akéhokoľvek nebezpečenstva, ktoré by mohlo mať priamy alebo nepriamy vplyv na ohrozenie zdravia a majetku

- užívateľa, ako aj prevádzkovateľa,
- e) odmietnuť vjazd na parkovisko vozidlám, ktorých technický stav nezodpovedá platným právnym predpisom o cestnej premávke, vozidlám bez evidenčného čísla, vozidlám so snehovými reťazami alebo s kľincami na pneumatikách, ostatným vozidlám, ktoré môžu poškodiť majetok prevádzkovateľa, alebo majetok tretej osoby, nachádzajúci sa v priestoroch parkoviska,
- f) upozorniť príslušníkov mestskej polície alebo policajného zboru, aby inštalovala technický prostriedok na zabránenie odjazdu motorového vozidla, prípadne dala pokyn na jeho odtiahnutie na náklady užívateľa, ak

užívateľ koná v rozpore s týmto prevádzkovým poriadkom alebo s dopravnými predpismi.,
g) vymáhať náhradu akejkoľvek škody, ktorú užívateľ spôsobí prevádzkovateľovi alebo tretej osobe v priestoroch parkoviska.

2. Prevádzkovateľ je povinný:

a) zabezpečovať prevádzku parkoviska v zmysle tohto prevádzkového poriadku a v súlade s ostatnými všeobecne platnými predpismi,

b) udržiavať čistotu a poriadok na parkovisku vrátane zimnej údržby, odstrániť všetky prekážky, ktoré môžu mať vplyv na plynulú prevádzku parkoviska,

c) umožniť užívateľovi oboznámiť sa s prevádzkovým poriadkom

d) zamietnuť vjazd motorovým vozidlám s celkovou hmotnosťou nad 3,5 t - toto neplatí pre príjazd vozidiel na miesta vyhradené pre zásobovanie,

e) vykonávať kontrolu a monitoring parkoviska.

7. Zodpovednosť za škodu

1. Prevádzkovateľ zodpovedá za škodu, ktorú spôsobil porušením právnej povinnosti alebo tohto prevádzkového poriadku.

2. Prevádzkovateľ ručí za všetky škody, ktoré spôsobí obsluha parkoviska pri svojej činnosti, taktiež za škody spôsobené technológiou na výber parkovného bez priameho zavinenia užívateľom.

3. Prevádzkovateľ nezodpovedá užívateľovi za škodu vzniknutú užívateľovi na prevádzkovaných parkoviskách, vrátane krádeže vozidla alebo jeho časti, spôsobenú treťou osobou.

4. Prevádzkovateľ neručí za veci odložené vo vozidle, taktiež neručí za voľne odmontovateľné časti vozidla.

5. Vozidlá, ktoré sú umiestnené na parkovisku, musia byť v riadnom technickom stave a musia byť schválené k používaniu v prevádzke. Pokiaľ z vozidla budú

odstránené evidenčné značky a pokiaľ vzhľadom k stavu, či rozsahu poškodenia vozidla možno dôvodne predpokladať, že sa ho chce vlastník zbaviť, bude s týmto vozidlom zaobchádzané v súlade s platnými právnymi predpismi.

6. Prevádzkovateľ parkoviska nezodpovedá za poškodenie, zničenie alebo odcudzenie vecí a vozidiel zaparkovaných na verejných parkoviskách prevádzkovateľa TPS, a. s. Zaparkované vozidlá nie sú strážené a prevádzkovateľ nenesie zodpovednosť za ich poškodenie, zničenie alebo stratu počas parkovania.

7. Užívatelia a všetky ostatné osoby zdržiavajúce sa v priestoroch parkoviska sú povinné starať sa o to, aby na majetku prevádzkovateľa nevznikla škoda, pričom zodpovedajú za všetky škody spôsobené nimi alebo ich vozidlami na majetku prevádzkovateľa parkoviska.

8. Kontrola

1. Nezaplatenie parkovného na platenom parkovisku je priestupkom, ktorý je oprávnená prejednávať mestská polícia alebo orgán Policajného zboru.

2. Pri inom porušení pravidiel cestnej premávky bude priestupok hlásený orgánu Policajného zboru, príp. mestskej polícii.

3. Obsluha parkoviska je oprávnená:

a) organizovať spôsob parkovania vozidiel na

parkoviskách prevádzkovateľa TPS, a.s.,

b) kontrolovať úhradu parkovného,

c) oznamovať mestskej polícii nedodržiavanie pravidiel spoplatneného parkovania v meste Trenčín.

4. Obsluha parkoviska je povinná dodržiavať všetky právne predpisy súvisiace s výkonom jej práce ako aj z oprávnení vyplývajúcich zo zákona NR SR č. 8/2009 Z. z. o cestnej premávke v platnom znení.

9. Riešenie sporov

1. Nezaplatené parkovné môže prevádzkovateľ vymáhať prostredníctvom príslušného súdu, pokiaľ

nedôjde k mimosúdnej dohode. Zároveň môže byť toto konanie sankcionované ako priestupok.

10. Záverečné ustanovenia

1. Tento prevádzkový poriadok sú povinní dodržiavať všetci užívatelia parkovacích miest na predmetnom parkovisku prevádzkovateľa TPS, a. s.

2. Pre právne vzťahy medzi prevádzkovateľom a užívateľom parkoviska vyplývajúce z tohto prevádz-

kového poriadku parkovísk platí právo SR, a to aj v prípade, ak užívateľ je cudzinec.

3. Prevádzkový poriadok nadobúda účinnosť dňom 1. 8. 2026 a v plnom rozsahu nahrádza predchádzajúci prevádzkový poriadok.

4. Prevádzkový poriadok je umiestnený v sídle prevádzkovateľa Trenčianska parkovacia spoločnosť, a. s., Mierové nám. 1/2, 911 01 Trenčín a na webovej stránke www.parkovanietrencin.sk/tps.

5. Výňatok tohto prevádzkového poriadku je umiestnený na viditeľnom a voľne dostupnom mieste

na predmetnom parkovisku prevádzkovateľa TPS, a. s.

6. Neoddeliteľnou súčasťou prevádzkového poriadku je Príloha č. 1 – Cenník parkovného, Príloha č. 2 – Grafické vyobrazenie parkovacích miest určených na dočasné parkovanie.

Trenčín, 30.06.2026

Za prevádzkovateľa:

Ing. Jaroslav Pagáč, v. r.
predseda predstavenstva TPS, a.s.

Ing. Benjamín Lisáček, v. r.
člen predstavenstva TPS, a.s.

Príloha č. 1: Cenník parkovného

Cenník parkoviska Južanka so závorovým systémom:

Základná sadzba: **1 € / každá začatá hodina**

Opustenie parkoviska: **do 120 minút od vjazdu – bez úhrady**

Pre návštevníkov fitness centra 365 Fit&Co Trenčín: **do 180 minút od vjazdu bez úhrady** (k 120 minútam zdarma sa pripočíta 60 min po validácii lístka vo fitness centre)

Parkovanie bez úhrady je možné pre motorové vozidlo využiť max 1 (jeden) krát za kalendárny deň.

Strata parkovacieho lístka: 30 Eur

Príloha č.2: Grafické vyobrazenie park. miest určených na dočasné parkovanie

Parkovisko Južanka – Ulica Gen. Svobodu

